



Fernando de la Mora, 03 de octubre de 2018

**PR/N/SENADIS/N° 059-18**

**SEÑOR MINISTRO:**

Tengo el agrado de dirigirme a Vuestra Excelencia, al tiempo de saludarlo en relación a la Circular PR/CG/C/2018/1267 por la cual se requiere informe sobre las actividades relacionadas a la ejecución de programas prioritarios de la Secretaría Nacional por los Derechos Humanos de las Personas con Discapacidad (SENADIS), a fin de incluir en el calendario de actividades presidenciales 2018, aquellas en que se considere necesaria la intervención del Excelentísimo Señor Presidente de la República del Paraguay, señor Mario Abdo Benítez o, en aquellos eventos donde se requiera su participación.

En ese sentido, el día 03 de diciembre se conmemora el Día Internacional de la Discapacidad el cual tiene como objetivo promover los derechos y el bienestar de las personas con discapacidad en todos los ámbitos de la sociedad y el desarrollo, así como concienciar sobre su situación en todos los aspectos de la vida política, social, económica y cultural.

Es por ello que considero que será honrosa y dará realce a dicha actividad la presencia del Excelentísimo Señor Presidente de la República del Paraguay, señor Mario Abdo Benítez.

Sin otro particular y en espera de un despacho favorable, con la certeza de que acciones conjuntas como esta harán posible un *¡Paraguay Que Vive La Inclusión!* Me despido con mi más alta y distinguida consideración.



*Mgr. César Augusto Martínez Fariña*  
**Ministro Secretario Ejecutivo  
SENADIS**

**A Su Excelencia  
Ing. Julio Vicente Ullón Brizuela, Ministro  
Secretario General y Jefe  
Gabinete Civil de la Presidencia de la República  
Asunción - Paraguay**

DG/gf



**PRESIDENCIA  
DE LA  
REPÚBLICA**

**TETÁ REKUÁI  
GOBIERNO NACIONAL**  
Jajapo ñande raperà ko'ága guive  
Construyendo el futuro hoy

SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA GOBERNABILIDAD (SIGOB)  
MÓDULO TRANSPARENCIA DOCUMENTAL  
GABINETE CIVIL - PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

\*\*\*\*\*  
DATOS DEL REGISTRO DE MESA DE ENTRADA:

- El código de esta correspondencia es: **CEXTER/C/2018/1999**

- Contraseña: EEA9B4D8

- Fecha y hora de recepción: 04- oct-2018 / 11:28:56

- Este documento fue registrado por: Peralta, Lourdes



\*\*\*\*\*  
Para conocer el estado del trámite ingrese al sitio:

[www.gabinetecivil.gov.py](http://www.gabinetecivil.gov.py) - icono "Consulte su Expediente".

Datos de Contacto:

Tel.: (021) 4140360

[presidencia@presidencia.gov.py](mailto:presidencia@presidencia.gov.py)



MEMORANDUM DG/CG/DCYP N° 26/2018

A : SOFIA VALENZUELA, Coordinadora  
Coordinación de Gabinete

DE : STELLA BENITEZ, Jefe  
Departamento de Ceremonial y Protocolo

ASUNTO : Remitir actividad institucional para calendario presidencial 2018

FECHA : 02 de octubre de 2018

Tengo el agrado de saludarle y dirigirme a Usted, y por su intermedio, solicitar a Secretaría General, la elaboración y remisión de la Nota correspondiente, en virtud a lo solicitado en la Circular PR/GC/C/2018/1267 del Gabinete Civil de la Presidencia de la República del Paraguay, por la cual se requiere informe sobre las actividades relacionadas a la ejecución de programas prioritarios de la SENADIS, a fin de incluir en el calendario de actividades presidenciales 2018, aquellas en las que se consideren necesario, la intervención del Excelentísimo Señor Presidente o, en aquellos eventos donde se requiera su participación.

En ese sentido, el Departamento de Ceremonial y Protocolo, remite calendario de actividades 2018, en la que se considerará honrosa la presencia del Excelentísimo Señor Presidente de la República, Señor Mario Abdo Benítez, el cual se detalla a continuación:

Fecha	Actividad
3/12/2018	"Día Internacional de la Discapacidad"

Sin en otro en particular, se despide atentamente

PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA  
SECRETARIA NACIONAL POR LOS DERECHOS HUMANOS  
DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD  
SENADIS  
MESA DE ENTRADA

EXP. N°: 97 FECHA: 02/10/18

DG/DCyP/lo 12:44 FIRMA: [Signature]

[Signature]  
P/A Lic Luciana Oliveira  
Dpto de Ceremonial y Protocolo  
SENADIS

PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA  
SECRETARIA NACIONAL POR LOS DERECHOS HUMANOS  
DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD  
SENADIS  
DIRECCION DE GABINETE

Orden N°: 2187 Fecha: 02/10/18

Hora: 12:22hs

Secretaría Nacional por los Derechos Humanos de las  
Personas con Discapacidad (SENADIS)  
DIRECCION DE GABINETE

Fecha: 02.10.18 Hora: .....

SG  DAF  DRHYB   
 DJ  DGP  UCSyARPP   
 AI  DAF  DpyRPeD   
 DVD-RN  DACTEI  DDACyPC   
 OTROS

Para elaborar nota [Signature]



MEMORANDUM DG/CG/DCYP N° 26/2018

A : SOFIA VALENZUELA, Coordinadora  
*Coordinación de Gabinete*

DE : STELLA BENITEZ, Jefe  
*Departamento de Ceremonial y Protocolo*

ASUNTO : Remitir actividad institucional para calendario presidencial 2018

FECHA : 02 de octubre de 2018

Tengo el agrado de saludarle y dirigirme a Usted, y por su intermedio, solicitar a Secretaría General, la elaboración y remisión de la Nota correspondiente, en virtud a lo solicitado en la Circular PR/GC/C/2018/1267 del Gabinete Civil de la Presidencia de la República del Paraguay, por la cual se requiere informe sobre las actividades relacionadas a la ejecución de programas prioritarios de la SENADIS, a fin de incluir en el calendario de actividades presidenciales 2018, aquellas en las que se consideren necesario, la intervención del Excelentísimo Señor Presidente o, en aquellos eventos donde se requiera su participación.

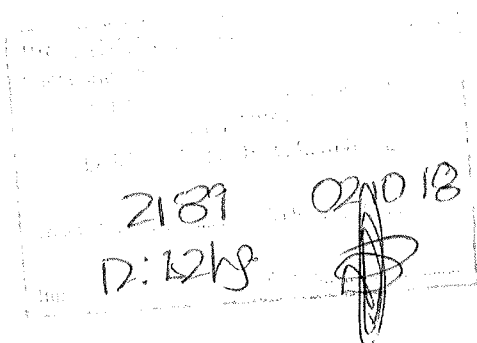
En ese sentido, el Departamento de Ceremonial y Protocolo, remite calendario de actividades 2018, en la que se considerará honrosa la presencia del Excelentísimo Señor Presidente de la República, Señor Mario Abdo Benítez, el cual se detalla a continuación:

Fecha	Actividad
3/12/2018	"Día Internacional de la Discapacidad"

Sin en otro en particular, se despide atentamente

  
P/A Lic Luciana Oliveira  
Dpto de Ceremonial y Protocolo  
SENADIS

DG/DCyP/lo



“Sesquicentenario de la Epopeya Nacional 1864 - 1870”



PRESIDENCIA de la REPÚBLICA del PARAGUAY  
MINISTRO - SECRETARIO GENERAL y JEFE DEL GABINETE CIVIL

CIRCULAR PR/GC/C/2018/1267

El Ministro-Secretario General y Jefe del Gabinete Civil de la Presidencia de la República, por instrucciones del Excelentísimo Señor Presidente de la República del Paraguay, señor *Mario Abdo Benítez*, informa a todos los Ministros, Ministros-Secretarios Ejecutivos, Ministros-Secretarios Nacionales, que desde la Secretaría General, Jefatura de Gabinete, Dirección General de Coordinación Interinstitucional y Secretaría Privada estamos trabajando en la implementación de un nuevo sistema de trabajo para la Gestión del Excelentísimo Señor Presidente de la República del Paraguay; y en función del mismo, hemos establecido un sistema de trabajo y coordinación de actividades con las instituciones dependientes del Poder Ejecutivo.

El objetivo de dicho sistema de trabajo es poder contar con la información de las actividades relacionadas a la ejecución de programas prioritarios de la institución a su cargo, en el área que usted considera necesaria o conveniente la intervención del Excelentísimo Señor Presidente, o aquellos eventos donde se requiera su participación.

Con el propósito de poner en operación este sistema, se solicita remitir el cronograma detallado de las actividades programadas por su institución, a fin de incluir en el calendario de actividades 2018, del Excelentísimo Señor Presidente de la República.

Atentamente,

Asunción, viernes, 14 de septiembre de 2018

  
Julio Ullón Brizuela  
Ministro-Secretario General y Jefe del Gabinete Civil  
Presidencia de la República